

**Arbeitgeberin Stadt Koblenz**  
**Koblenz hat viel zu bieten. Auch als Arbeitgeberin!**

Das Amt für Jugend, Familie, Senioren und Soziales der Stadtverwaltung Koblenz bietet mit Beginn **01.08.2021** eine

**Teilzeitausbildung**  
**zum staatlich anerkannten Erzieher (w/m/d)**

**Inhalt und Ablauf der Ausbildung:**

Die dreijährige Ausbildung beinhaltet eine fachtheoretische Ausbildung an einer Fachschule für Sozialwesen und eine sozialpädagogische Berufstätigkeit in einer unserer städtischen Kindertagesstätten. In der gesamten Ausbildungszeit erwartet Sie:

- **eine spannende Ausbildung in einer der städtischen Kindertagesstätten:**
  - Planung und Durchführung pädagogischer Angebote
  - Regelmäßiger Austausch im Team
  - Fachpraktische Qualifizierung zum Erwerb der notwendigen Handlungskompetenz für die eigenverantwortliche Tätigkeit als Erzieher (w/m/d)
  - Umsetzung von theoretischem Fachwissen in der praktischen Anwendung
  - Zusammenarbeit mit den Eltern
  - Teamfortbildungen
  
- **die theoretische Ausbildung an einer Fachschule für Sozialwesen:**
  - Die Schülerinnen und Schüler erwerben ein Grundlagenwissen, das eine sozialpädagogische Fachkraft in der Arbeit der Kinder- und Jugendhilfe benötigt, um selbständig und eigenverantwortlich zu handeln
  - Die fachtheoretische Ausbildung erfolgt in modularer Form. In den Lernmodulen werden fächerübergreifend und ganzheitlich fachrichtungsübergreifende sowie fachrichtungsbezogene Qualifikationen entwickelt und erworben.

**Ihr Anforderungsprofil**

**Anforderungsprofil A**

- Allgemeine Hochschulreife oder die Fachhochschulreife in Verbindung mit einer mindestens viermonatigen einschlägigen praktischen Tätigkeit

**oder**

**Anforderungsprofil B**

- Qualifizierter Sekundarabschluss I in Verbindung mit
  - einem Abschluss zur Sozialassistentin/ Sozialassistenten **oder**
  - dem Abschluss einer mindestens zweijährigen Berufsausbildung nach dem Berufsbildungsgesetz oder der Handwerksordnung oder nach Landes- oder sonstigen Bundesrecht oder eine als gleichwertig anerkannte Ausbildung **oder**
  - dem Abschluss einer mindestens der Laufbahn des mittleren Dienstes gleichwertigen Ausbildung in einem Beamtenverhältnis **oder**
  - einer mindestens dreijährigen hauptberufliche einschlägige Tätigkeit **oder**
  - dem mindestens dreijährigen Führen eines Familienhaushaltes mit mindestens einem minderjährigen Kind



**KOBLENZ**  
**VERBINDET.**

### **Unser Angebot:**

- Es handelt sich um eine für die Zeit der Ausbildung befristete Teilzeitstelle der Entgeltgruppe S 2 TVöD mit einem Umfang von 19,5 Wochenstunden, welche Sie an drei Tagen in der Woche in einer der Kindertagesstätten verrichten, zudem besuchen Sie zwei Tage die Woche die Fachschule für Sozialwesen
- Eine umfassende Betreuung während der gesamten Zeit Ihrer Ausbildung
- Familienfreundliche und mitarbeiterorientierte Arbeitgeberangebote
- Jahressonderzahlung, Betriebliche Altersversorgung und ggf. Leistungsentgelt sowie vermögenswirksame Leistungen (Arbeitgeberanteil) für Tarifbeschäftigte
- Grundsätzlich 18 Tage Jahresurlaub unter Zugrundelegung der Teilzeitbeschäftigung
- Möglichkeiten zur persönlichen Weiterentwicklung durch eine Vielzahl an internen und externen Personalentwicklungsangeboten
- Ein attraktives Gesundheitsmanagement mit umfangreichen Angeboten zur Gesunderhaltung
- Stadteigenes Kita-Plätze-Kontingent und Kinderferienbetreuung
- Bezuschusstes Jobticket sowie steuerfreier Fahrtkostenzuschuss für den ÖPNV

Die Stadtverwaltung fördert aktiv die Gleichbehandlung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Wir wünschen uns ausdrücklich Bewerbungen aus allen Altersgruppen, unabhängig von Geschlecht, einer Behinderung dem ethnischen Hintergrund, der Religion, der Weltanschauung oder der sexuellen Identität. Bei gleichwertiger Eignung werden Frauen in Bereichen, in denen sie unterrepräsentiert sind sowie schwerbehinderte Menschen bevorzugt berücksichtigt.

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung einen ausreichend frankierten und adressierten Rückumschlag bei, sofern Sie eine Rücksendung Ihrer Bewerbungsunterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens wünschen. Andernfalls werden Ihre Bewerbungsunterlagen nach Ablauf einer Wartefrist von zwei Monaten datenschutzgerecht vernichtet.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen werden bis 31.12.2020 unter Angabe des Aktenzeichens 10.20.10/Ausbildung erbeten an:

**[ausbildung@stadt.koblenz](mailto:ausbildung@stadt.koblenz)**

oder schriftlich an:

**Stadtverwaltung Koblenz  
Amt für Personal und Organisation  
z.Hd. Herrn Julian Goldberg  
Willi-Hörter-Platz 2  
56068 Koblenz**



**KOBLENZ**  
**VERBINDET.**